

ДОГОВІР

про навчання у Львівському медичному інституті

м. Львів

“ _____ ” _____ 20__р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «Львівський медичний інститут», в особі Генерального директора п. Гайдучка І.Г., що діє на підставі Статуту, далі «Інститут», з однієї сторони, та громадянин _____ далі «Замовник», який бере на себе зобов'язання оплатити навчання Студента _____

котрий (а) має намір отримати відповідну медичну освіту в Львівському медичному інституті, далі «Студент», уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

1.1. Інститут зобов'язується організувати навчання Студента, у Львівському медичному інституті на засадах повної оплати витрат на навчання, з метою отримання ним вищої медичної освіти за наступними напрямками:

- факультет – **медичний/стоматологічний/фармацевтичний**
- форма навчання – **денна;**
- спеціальність – **медицина/стоматологія/фармація**
- кваліфікація – **магістр медицини/магістр стоматології/магістр фармації**

1.2. Термін навчання Студента до набуття ним кваліфікації становить _____ навчальних років.

2. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН.

2.1. Інститут зобов'язується:

2.1.1. Забезпечити якісну теоретичну і практичну підготовку Студента за спеціальністю згідно із затвердженими планами та програмами.

2.1.2. За узгоджену Сторонами додаткову плату надавати Студенту понад навчальну програму додаткові послуги: вивчення окремих предметів та дисциплін; проведення консультацій, індивідуальних занять; організувати спортивно-оздоровчі та культурно-масові заходи; здійснити організацію випускного вечора та ін.

2.1.3. Забезпечити Студентові право користування навчальними, методичними та медичними матеріалами Інституту.

2.1.4. Забезпечити Студентові проходження навчальної, виробничої лікарської практики.

2.1.5. У разі виконання навчального плану, успішного складання державної атестації (КРОК1, КРОК 2 та практично-орієнтованого іспиту) та повного матеріально-фінансового розрахунку Студентом перед Інститутом, видати Студентові диплом встановленого зрізця з присвоєнням набутої кваліфікації.

2.1.6. Інститут не бере на себе зобов'язань із працевлаштування Студента після закінчення ним навчання.

2.2. Студент зобов'язується:

2.2.1. Прибути до місця навчання не пізніше **1-го вересня 2020 року.**

2.2.2. Сумлінно виконувати вимоги навчального плану в терміни, визначені графіком навчального процесу, дотримуватись умов Договору, правил внутрішнього розпорядку Львівського медичного інституту.

2.2.3. Відвідувати заняття згідно з розкладом та затвердженим навчальним планом; своєчасно інформувати керівництво інституту у випадку неможливості, з поважних причин, відвідувати заняття; складати (перескладати) заліки та іспити, виконувати контрольні роботи тощо.

2.2.4. Своєчасно вносити платню за навчання в розмірі та у терміни, визначені Договором.

2.2.5. У встановлені чинним законодавством України терміни проходити інструктажі з техніки безпеки, медогляди та профілактичні щеплення проти інфекційних хвороб з подальшим оформленням особової медичної книжки.

2.2.6. Під час укладення договору про навчання укласти **договір страхування від нещасних випадків на весь термін навчання.**

2.2.7. Мати форму встановленого в Інституті зрізця для відвідування академічних та практичних занять.

3. ПОРЯДОК ОПЛАТИ.

3.1. Плата за навчання здійснюється Студентом, на умовах попередньої оплати, згідно прейскуранта оплати за навчання.

3.2. Вартість навчання встановлюється відповідно до затвердженої Інститутом калькуляції і може бути змінена залежно від індексації цін, інфляційних процесів, розмірів зарплати, збільшення витрат на навчальні посібники та витратні матеріали, наявності чи відсутності податкових пільг тощо. У випадку підвищення оплати за навчання на індекс інфляції, нарахування здійснюється на суму, що залишилася до оплати до кінця навчання.

3.3. Перша оплата повинна бути проведена не пізніше 3-х робочих днів з дня укладення договору, в розмірі семестрової оплати. Наступні оплати можуть здійснюватися за весь період навчання повністю (одноразово), або частинами:

- посеместрово;
- щорічно.

Відповідно не пізніше **1-го вересня та 1-го лютого поточного навчального року.**

3.4. Плата за навчання перераховується у терміни визначені п. 3.3. Договору на розрахунковий рахунок Інституту через банківські установи (у випадку проведення через банківські установи, додатково оплачуються послуги банку). В призначенні платежу вказується: «оплата за навчання студента П.І.Б без ПДВ», або ж вноситься в касу бухгалтерії Інституту у ці ж терміни.

3.5. За несвоєчасну оплату навчання у строки передбачені п. 3.3. Договору, Інститут нараховує пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від несплаченої суми за кожен банківський день протермінування враховуючи день оплати, в наступній черговості: погашення пені, оплата за навчання.

3.6. Студент оплачує відпрацювання практичних, лабораторних та семінарських занять з спеціальних дисциплін, пропущених ним без поважних причин, незадовільно здані іспити та практики, різницю в навчальних планах, а також

всі інші додаткові освітні послуги в касу бухгалтерії Інституту **не пізніше початку екзаменаційної сесії поточного навчального року.**

3.7. У випадку виникнення необхідності запровадження дистанційного навчання розмір оплати не зменшується.

3.8. У випадку розірвання Договору однією із Сторін, Студент зобов'язаний сплатити Інституту заборгованість за надані йому освітні послуги.

3.9. Сума внесеної Студентом грошової платні за надані йому освітні послуги не повертається.

4. ПІДСТАВИ ВІДРАХУВАННЯ СТУДЕНТА.

4.1. Студент може бути відрахований за:

а) власним бажанням;

б) невиконання вимог навчального плану та графіка навчального процесу;

в) появу на заняттях, у навчальному корпусі, бібліотеці, а також під час навчальної, виробничої і переддипломної практики в лікувально-профілактичних установах в нетверезому стані, у стані наркотичного або токсикологічного сп'яніння;

г) вироком суду, що вступив у законну силу, чи постановою органу, до компетенції якого належить накладення адміністративних стягнень або застосування засобів громадського впливу;

д) одноразове грубе порушення навчальної дисципліни, Правил внутрішнього розпорядку закладу освіти;

е) порушення п. 3.3. Договору – протермінування оплати протягом 30-ти календарних днів.

4.2. Інститут має право:

4.2.1. Видати документи про закінчення або відрахування Студента з Львівського медичного інституту після оформлення ним обхідного листка, який засвідчує про повний фінансовий та матеріальний розрахунок Студента з Інститутом.

5. ОСОБЛИВІ УМОВИ.

5.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання зобов'язань згідно з Договором, якщо невиконання або неналежне виконання зобов'язань було викликано об'єктивними причинами (форс-мажор).

5.2. Договір набирає сили з моменту підписання його сторонами і здійснення оплати за навчання та діє протягом навчання Студента в ТзОВ «Львівський медичний інститут».

5.3. Дія договору припиняється у разі надання академічної відпустки (перерви в навчанні). За умови поновлення студента, договір укладається з розміром оплати за навчання, передбаченим преїскурантом, що діє на момент поновлення.

5.4. Зміни та доповнення до цього Договору оформляються за взаємною згодою Сторін у письмовій формі шляхом укладання Додатку до договору, його невід'ємною частиною.

Неукладання Додатку до договору не звільняє студента від оплати навчання з урахуванням змін в оплаті.

5.5. Договір складено у двох примірниках, по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

5.6. Розходження та суперечності між Сторонами вирішуються шляхом переговорів. При недосягненні згоди спір вирішується у відповідності до чинного законодавства України.

РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Інститут: Товариство з обмеженою відповідальністю «Львівський медичний інститут»,
вул. Патона, 22-А, м. Львів, 79040, тел. (032) 239-37-03 (бухг), (032) 237-97-82 (юр. відділ) (032) 239-37-06
(прийм.);
ЄДРПОУ 32893200
р/р: UA25 3808 0500 0000 0026 0094 4253 7 у АТ «Райффайзен Банк АВАЛЬ» у м. Києві
В призначенні платежу вказується: «Оплата за навчання студента П.І.Б без ПДВ».

**ТзОВ «Львівський
медичний інститут»**

Студент: _____

Ідент. № _____

паспорт серії _____ № _____

виданий « _____ » _____ « _____ » року

ким _____

адреса: _____

Тел. _____

(підпис)

(ПІП)

Батьки: _____

Ідент. № _____

паспорт серії _____ № _____

виданий « _____ » _____ « _____ » року

ким _____

адреса: _____

Тел. _____

(підпис)

(ПІП)