

СХВАЛЕНО
На засіданні вченої ради
Львівського медичного інституту
Протокол № 2 від 19 листопада 2019 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Ректор
Львівського медичного інституту

проф. Регада М.С.

**ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН РОЗВИТКУ
ФАРМАЦЕВТИЧНОГО ФАКУЛЬТЕТУ
ТзОВ «Львівський медичний інститут»
на 2020-2025 роки**

ОСНОВНІ ЗАСАДИ:

1. Перспективний план розвитку фармацевтичного факультету на 2020-2025 роки визначає основні напрями та стратегію розвитку факультету на наступні 5 років і побудований на принципах структуризації та цілеспрямованості.
2. Перспективний план розроблено з метою встановлення пріоритетів (стратегічної мети), принципів, завдань і механізмів розвитку факультету на 2020-2025 роки.
3. Перспективний план базується на основних принципах роботи факультету, важливішими з яких є: багатозадачність, колективна та особистісна відповідальність, нормативність, комплексність та динамічність.

МЕТА

Метою Перспективного плану розвитку є: усунення причин, що уповільнюють інтеграцію в європейський та світовий освітній і науковий простір, посилення роботи в сфері формування якісного науково-педагогічного потенціалу, допомогти у професійному зростанні працівникам кафедр, які належать до фармацевтичного факультету, розвиток партнерських відносин із закладами вищої медичної освіти України та зарубіжних країн.

Задекларовану мету буде досягнуто на основі:

- збільшення інтелектуального потенціалу факультету, розвитку науково дослідної бази факультету, підвищення фахового рівня професорсько-викладацького складу;
- впровадження інноваційних методів організації навчального процесу, застосування новаторських освітніх технологій, зокрема подальша розробка та розширення можливостей внутрішньофакультетного студентоорієтованого програмного забезпечення MedicalQuiz, розширення його потенційних можливостей для проведення внутрішньофакультетних опитувань та його повноцінна інтеграція в процес дистанційного навчання;
- налагодження співпраці з потенційними міжнародними та національними стейкхолдерами;
- налагодження кооперації зі стратегічними національними та міжнародними партнерами.

При розробці Перспективного плану розвитку факультету виходимо із взаємозумовлених стратегічних підходів, що визначають цілі, принципи реалізації та напрями діяльності, організацію й методи вирішення конкретних навчальних, наукових і методичних завдань на факультеті, а саме:

індивідуально-професійний, який означає, що тільки наявність достатніх професійних умінь професорсько-викладацького складу, дозволить виховати майбутніх фахівців фармації;

науково-доказовий підхід базується на використанні сучасних наукових досліджень та баз при створенні навчального матеріалу з дисциплін усіх профілів;

колегіальний підхід (реалізується на рівні кафедр факультету та між викладачами й співробітниками окремо взятої кафедри; на рівні інституту – між фармацевтичним факультетом та окремо взятими кафедрами інших факультетів; між викладачами і студентами);

модернізаційний (передбачає осучаснення навчальних програм, їх адаптацію до професійного ринку сьогодення, глибоке вивчення новинок науково-технічного прогресу);

практично-орієнтований підхід (удосконалення баз практики, покращення матеріально-технічного забезпечення).

ЗАВДАННЯ

- Надавати високоякісну фармацевтичну освіту, яка будується на принципах практичності, етичних норм, адаптивності, колегіальності та оптимальності;
- Всебічно розвивати наукові дослідження;
- Виховувати гармонійно розвинену особистість, патріота української держави як складової частини світового співтовариства;
- Формувати соціально активну толерантну людину з високими духовними якостями, яка здатна до саморозвитку і самовдосконалення;
- Забезпечувати високу функціональність молоді в умовах швидких змін в науці, технологіях, соціально-політичній та соціально-економічній сферах життя;
- Виховувати у студентів здатність до всебічного особистісного та професійного функціонування у сучасному науково-технічному, інформаційному глобалізованому світі, а також усвідомлення необхідності безперервного підвищення особистісного, професійного рівня, постійного самовдосконалення та навчання;
- Поглиблювати інтеграційний процес входження в світовий фармацевтичний простір;
- Всебічно підтримувати та розширювати зв'язки з фармацевтичними закладами регіону.

Пріоритети (стратегічні цілі) розвитку факультету:

- підвищення якості надавання освітніх послуг факультету та приведення їх до відповідності з національними та світовими фаховими стандартами;
- постійне удосконалення та використання інноваційних підходів, форм, методів і засобів навчання;

- інтенсифікація науково-дослідної діяльності факультету;

- покращення матеріально-технічного забезпечення;

- інтеграція студенто-орієнтованого підходу в освітній процес;

- посилення та розширення міжнародної співпраці в європейському освітньому просторі.

Умови реалізації Програми:

- створення професійного навчального середовища у відповідності до вимог сучасного ринку праці;
- розробка та впровадження високих стандартів навчально-методичної та інформаційної бази професійної підготовки майбутніх провізорів;
- підготовка, видання та регулярне оновлення навчальних та методичних посібників;
- підготовка викладачів для реалізації освітнього процесу в системі професійної підготовки та підвищення кваліфікації працівників фармацевтичної сфери;
- розширення міжнародних зв'язків факультету: участь у міжнародних науково-дослідних та інвестиційних проектах, обмін студентами та викладачами;
- розроблення механізму стимулювання працівників, які підвищують свій фаховий медичний та педагогічний рівень;

- створення механізму навчально-методичного забезпечення фахівців, які самостійно займаються підвищенням кваліфікації;

ШЛЯХИ РЕАЛІЗАЦІЇ

I. Наукова діяльність факультету

Науково-дослідна робота факультету є невід'ємною складовою науково-дослідної роботи всього інституту й спрямована на забезпечення навчально-виховного процесу на факультеті та здійснення наукових досліджень у сфері фармацевтичних дисциплін. З цією метою концепцією передбачено:

1. Продовжувати та активізувати міжнародну співпрацю з провідними вузами-партнерами, науковими установами для виконання спільних наукових і культурно-освітніх проектів.

Термін виконання: до 2025р.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедр.

2. Постійно оновлювати сторінку факультету на офіційному порталі ЛМІ.

Термін виконання: 2020-2025;

Виконавець: Декан.

3. Створити електронну базу даних результатів наукових досліджень факультету та запровадити їх видання та розповсюдження.

Термін виконання: до 2022р.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедр.

4. Проведення на регулярній основі науково-методологічних семінарів на кафедрах і міжнародних науково-практичних конференцій та семінарів на факультеті, на які запрошувати його випускників та провідних фахівців.

Термін виконання: щорічно

Виконавець: Декан, завідувачі кафедр.

5. Розширення участі факультету в загальноукраїнських і міжнародних проектах, регулярне здійснення публікацій за тематикою наукових досліджень.

Термін виконання: щорічно;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедр

6. Здійснення наукового керівництва та консультування студентів викладачами факультету.

Термін виконання: щорічно;

Виконавець: Декан, викладацький склад факультету.

7. Підвищення відповідальності студентів, молодих викладачів усіх кафедр факультету за якість виконання науково-дослідних робіт, результати яких повинні бути відображені в друкованих виданнях, індексованих у міжнародних базах даних, зокрема Scopus та Web of Science; виступи на науково-практичних конференціях різного рівня.

Термін виконання: щорічно.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедр.

8. Сприяння впровадженню науково-дослідних розробок кафедр у навчальний процес.

Термін виконання: щорічно;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедр.

9. Залучення кращих студентів факультету до участі в науково-дослідній роботі кафедр з урахуванням їхньої специфіки навчання та майбутньої професійної спрямованості.

Термін виконання: щорічно;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедр.

10. Удосконалення діяльності студентських наукових гуртків на кафедрах.

Термін виконання: до 2022р.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедрами, керівники наукових гуртків факультету.

11. Планове підвищення кваліфікації викладачів факультету в провідних ЗВО та наукових установах України та за кордоном.

Термін виконання: згідно графіку.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедрами.

II. Кадрова політика факультету:

1. Здійснювати кадрове забезпечення факультету у відповідності з вимогами трудового законодавства та на основі комплексного оцінювання і системного прогнозування кадрових ситуацій.

Термін виконання: до 2022р.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедрами.

2. Проводити моніторинг поточної та перспективної потреби в кадровому забезпеченні факультету.

Термін виконання: при потребі;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедрами.

3. Постійно сприяти самореалізації, повному розкриттю професійних можливостей співробітників факультету. Посилювати мотивацію викладацької, науково-дослідної роботи.

Термін виконання: щорічно;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедрами.

4. Системно і цілеспрямовано проводити підготовку, підбір і формування кадрового резерву.

Термін виконання: щорічно;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедрами.

5. Стимулювати ріст професіоналізму (педагогічного, професійного) кадрів.

Термін виконання: 2020-2025щорічно;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедрами.

III. Виховна робота. Студентське життя.

Головна мета виховної роботи факультету – формування у студентської молоді комплексу особистісних якостей і рис характеру майбутнього фахівця та громадянина України, які поєднують глибокі знання, уміння і практичні навички, національну свідомість і гордість за свою Батьківщину, розвинену духовність, моральну, художньо-естетичну, правову, політичну, фізичну, екологічну культуру.

Досягнення окресленої мети передбачає здійснення таких заходів:

1. Сприяння розвитку студентського самоврядування, надання допомоги студентам у вирішенні всіх питань щодо умов навчання, працевлаштування, студентської творчості, фізкультури, спорту.

Термін виконання: щорічно.;

Виконавець: Декан, органи студентського самоврядування.

2. Активізація виховної роботи в академічних групах щодо національного громадянського виховання студентів, в основу чого слід покласти принципи гуманізму, демократизму, наступності і спадкоємності поколінь, шанобливого ставлення до української

мови і культури, формування культури міжнаціональних відносин, втілення у життя української національної ідеї.

Термін виконання: постійно;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедрами.

3. Використання при роботі з академічними групами особистісно-орієнтованого підходу, активних методів виховання з метою формування у студентів поваги до законів і норм співжиття в суспільстві, посилення пропаганди проти асоціальної поведінки.

Термін виконання: постійно.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедрами.

4. Здійснення заходів щодо посилення ефективності виховного процесу, його інтеграція з навчальною діяльністю студентів і викладачів факультету.

Термін виконання: щорічно.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедрами.

5. Сприяти активній участі кожного студента в освітянському, науковому та суспільному житті факультету.

Термін виконання: постійно.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедрами.

6. Виховувати студентську молодь у душі патріотизму, належного ставлення до національних, історичних та культурних надбань України.

Термін виконання: постійно.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедрами.

7. Виховувати у студентів взаєморозуміння, толерантність до етнічних, національних і релігійних меншин та громад.

Термін виконання: постійно.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедрами.

8. Забезпечення доступу студентів до інформації про небезпеку та масштаби екстремізму та терористичної загрози, формування нетерпимості до проявів тероризму, проведення широкої роз'яснювальної роботи та поширення інформаційних матеріалів із зазначеної тематики.

Термін виконання: постійно.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедрами.

9. Сприяти змістовному та цікавому розвитку студентів поза навчальним процесом.

З цією метою проводити:

- студентські наукові конференції;
- студентські круглі столи;
- зустрічі студентів із провідними фахівцями та цікавими особистостями;
- дні факультету;
- пропагування ведення здорового способу життя (проводити спортивні зустрічі й змагання, спартакіади).
- налагодження постійних зв'язків із випускниками факультету, залучення їх до спілкування, обміну досвідом, допомоги факультету.
- Підтримування традицій посвяти першокурсників у студенти та вручення дипломів студентам-випусникам.

Термін виконання: згідно графіку;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедрами.

11. Залучати студентів до засідань кафедр та Вченої ради з питань обміну інформацією щодо вдосконалення організації освітнього процесу, якості викладання дисциплін, контролю дисципліни навчання студентів та з інших питань організації освітнього процесу в межах повноважень.

Термін виконання: в кінці кожного семестру.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедрами.

12. Проводити регулярні збори старост усіх курсів з метою співпраці та отримання інформації від здобувачів освіти, зокрема для:

- передачі звернення студентів груп до керівництва факультету та інституту;
- тримання постійного зв'язку здобувачів освіти з деканатом для наявності оперативної інформації, як деканату, так і студентів груп з питань, що стосуються навчального процесу;
- донесення до здобувачів освіти наказів і розпоряджень керівництва факультету або інституту.

Термін виконання: 1 раз на тиждень;

Виконавець: Декан, старости груп факультету

IV. Інноваційні підходи, форми, методи й засоби навчання

1. Впроваджувати стандарти вищої освіти за спеціальністю 226 «Фармація, промислова фармація».

Термін виконання: постійно;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедрами.

2. Застосовувати стандартизовані методики кількісного та якісного оцінювання знань студентів.

Термін виконання: впродовж навчального року.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедрами.

3. Удосконалювати та підвищувати роль самостійної роботи студента і консультацій викладачів, сприяти індивідуалізації навчання, яке спрямоване на потреби і здібності конкретного студента, актуалізувати максимальне наближення до реальних потреб ринку фармації.

Термін виконання: постійно.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедрами.

4. Підвищити рівень та обсяг інформатизації процесу навчання і викладання, для зростання якості освітніх послуг.

Термін виконання: до 2021р.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедрами.

5. Модернізувати програмне та навчально-методичне забезпечення процесу навчання з урахуванням сучасних вимог та актуальності освіти, організувати системне забезпечення дистанційного навчання MedicalQuiz та Google Classroom на основі телекомунікацій.

Термін виконання: до 2021р.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедрами.

6. Використовувати комп'ютерні технології навчання, спеціалізоване програмне забезпечення, мультимедійні електронні підручники.

Термін виконання: постійно.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедрами.

7. Під час проведення аудиторних занять постійно використовувати інтерактивні методи навчання.

Термін виконання: постійно;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедрами

8. Проводити моніторинг поточних та підсумкових знань студентів з подальшим аналізом його результатів.

Термін виконання: двічі на рік

Виконавець: Декан, завідувачі кафедрами.

9. Проводити моніторинг навчально-методичного забезпечення підготовки фахівців (розробка навчальних програм, підручників, навчальних посібників, методичних розробок).

Термін виконання: двічі на рік;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедрами.

V. Завдання розвитку:

1. Акредитувати освітню програму із спеціальність 226 «Фармація, промислова фармація» за другим (магістерським) рівнем підготовки.

Термін виконання: 2021 р.

Виконавець: гарант ОП, завідувачі кафедрами.

2. Підвищувати ефективність роботи, деканату та кафедр; сприяти розвиткові самоврядування у викладацькому та студентському середовищі.

Термін виконання: постійно.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедр, органи студентського самоврядування.

3. Удосконалювати методи роботи управлінської структури (деканат-кафедри-академічні групи).

Термін виконання: до 2021р.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедр.

4. Підвищувати роль кафедр в активізації інноваційної роботи в науковій та навчальній діяльності факультету.

Термін виконання: постійно.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедр.

6. Вдосконалювати процедуру адаптації варіативних складових програм підготовки фахівців з урахуванням потреб ринку праці.

Термін виконання: щорічно.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедр.

7. Проводити моніторинг роботи кафедр факультету з питань організації навчального процесу з подальшим аналізом їх діяльності.

Термін виконання: постійно.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедр.

8. Систематично проводити наради-семінари із завідувачами кафедр з керівниками навчального та методичного відділів з питань ефективності організації навчально-виховного процесу.

Термін виконання: і раз на 2 місяці;

Виконавець: Декан.

9. Розширювати та вдосконалювати стратегію просування на ринку своїх освітніх послуг.

Термін виконання: постійно.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедр.

10. Здійснювати моніторинг оцінки студентами якості освітніх послуг факультету.

Термін виконання: двічі на рік;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедр.

VI. Міжнародна діяльність факультету:

1. Розширювати та активізовувати міжнародну діяльність факультету на базі усіх кафедр. Продовжувати наявну плідну співпрацю та налагоджувати нові контакти із зарубіжними партнерами, інтенсифікувати виконання спільних проектів і програм, сприяти мобільності

викладачів і студентів у рамках програм Erasmus-Europe, їхньої участі в науковому та навчальному процесах іноземних вузів.

Термін виконання: до 2022 р.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедрами.

2. Розширення спільних проектів освітнього, наукового та соціального спрямування з партнерами за кордоном, зокрема отримання грантів від Європейської комісії, Вишеградського фонду, програм мобільності Erasmus.

Термін виконання: до 2024р.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедрами.

3. Необхідно збільшити кількість іноземних студентів зі слов'янських країн: Польщі, Словаччини, Чехії, Хорватії, Білорусі. Це пов'язано із близькістю менталітету слов'янських народів.

Термін виконання: до 2024р.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедрами.

VII. Організація навчального процесу та науково-методичне забезпечення дисциплін в умовах створення загальноєвропейського освітнього простору

1. Удосконалення змісту робочих навчальних планів з урахуванням професійної спрямованості їх викладання. Зміст та структура дисциплін на кафедрах факультету повинні в більшій мірі враховувати специфіку майбутнього фаху, результати наукових досліджень в даній галузі діяльності, а також державні нормативно- правові документи та нормативи МОН та МОЗ України.

Термін виконання: постійно.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедрами.

2. Удосконалення навчальних планів із урахуванням актуальних проблем функціонування та розвитку системи МОН і МООЗ.

Термін виконання: постійно;

Виконавець: Декан, заступник з навчально-методичної роботи, завідувачі кафедрами.

3. Наповнення навчальних програм результатами вітчизняних та зарубіжних наукових і методичних розробок.

Термін виконання: щорічно.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедрами.

4. Оновлення програм навчальних дисциплін з урахуванням сучасних вимог й актуальності.

Термін виконання: щорічно;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедрами.

5. Адаптування програм навчальних дисциплін із фармації до європейського освітнього простору.

Термін виконання: до 2023р.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедрами.

6. Участь викладачів факультету в науково-методичних конференціях і семінарах із метою вивчення й узагальнення шляхів розвитку фармацевтичної освіти.

Термін виконання: постійно;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедрами.

7. Застосування у процесі навчання ролевих та ділових ігор, індивідуальних практичних завдань, тестових опитувань та інших форм інтерактивної підготовки, що дозволить закріпити теоретичні знання і розвинути навички практичної роботи у студентів.

Термін виконання: постійно.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедр.

8. Створення на кафедрах робочих груп задля постійного здійснення моніторингу й вдосконалення окремих навчальних блоків.

Термін виконання: щорічно.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедр.

9. Підготовка до друку й видання підручників і навчальних посібників з дисциплін кафедр, а також підготовка до перевидання тих матеріалів, що користуються широким визнанням у студентів та викладачів.

Термін виконання: при потребі;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедр.

10. Розроблення підручників із профільних дисциплін кафедр принципово нової якості змісту, що відповідає моделі підготовки фахівця для роботи в науково-освітній сфері.

Термін виконання: постійно.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедр.

11. Розроблення та вдосконалення якості навчально-методичної літератури, підготовленої науково-педагогічними працівниками кафедр з урахуванням міжпредметних зв'язків відповідних спеціальностей.

Термін виконання: щорічно.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедр.

12. Розроблення навчально-методичної літератури для самостійної позааудиторної роботи студентів із використанням віртуально-тренінгових електронних технологій навчання.

Термін виконання: до 2021р.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедр.

13. Розробка дистанційних курсів навчання з профільних дисциплін на кафедрах факультету на основі інформаційних і комунікаційних інтернет-технологій.

Термін виконання: до 2021р.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедр.

14. Запровадження системи контролю якості навчальної діяльності студентів і впровадження в навчальний процес нових підходів для оцінювання знань студентів із врахуванням поточної успішності впродовж семестру.

Термін виконання: до 2021р.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедр.

15. Розміщення на інтернет-сторінках кафедр навчально-методичних матеріалів, що дозволяють проводити навчання за допомогою використання різного рівня комп'ютерних технологій.

Термін виконання: постійно.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедр.

16. Розвиток індивідуальних форм методичної роботи: наставництва, стажування, консультування, взаємовідвідування занять, самоосвіта.

Термін виконання: щорічно.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедр.

17. Активізація використання в навчальному процесі сучасних досягнень науки і техніки, інформаційних технологій та програмного забезпечення, новітньої навчальної та науково-методичної літератури.

Термін виконання: постійно.;

Виконавець: Декан, завідувачі кафедр.

18. Впровадження в навчальний процес ефективної системи практичного супроводу навчального процесу (практичних занять, наукового стажування, навчальних практик).

Термін виконання: до 2022р.;
Виконавець: Декан, завідувачі кафедр.

VIII. Інформатизація діяльності факультету з використанням інноваційних ресурсів і технологій при підготовці фахівців-провізорів

Основною метою інформатизації діяльності фармацевтичного факультету є підвищення ефективності освітньої та науково-дослідної діяльності шляхом модернізації основних та допоміжних процесів на основі комплексного використання сучасних комп'ютерних технологій.

Досягнення окресленої мети передбачає здійснення таких заходів:

1. Забезпечення підготовки фахівців з вищою освітою відповідно до стандартів за інноваційними інформаційними технологіями, які можуть вирішувати проблеми в галузі фармації та освіти.

Термін виконання: постійно.;
Виконавець: Декан, завідувачі кафедр.

2. Підвищення інформаційної культури всіх учасників навчально-виховного процесу на факультеті.

Термін виконання: до 2021р.;
Виконавець: Декан, завідувачі кафедр.

3. Активізація використання інноваційних елементів, необхідних для досягнення високої якості освітніх послуг, що надаються факультетом та забезпечення конкурентоспроможності його випускників.

Термін виконання: щорічно.;
Виконавець: Декан, завідувачі кафедр.

4. Покращення іміджу факультету, що сприятиме зростанню конкурсу на його спеціальності.

Термін виконання: 2020-2025;
Виконавець: Декан, завідувачі кафедр.

5. Активізація творчої діяльності викладачів кафедр з використанням сучасних технічних засобів створення, редагування й тиражування наукової та навчально-методичної літератури.

Термін виконання: постійно.;
Виконавець: Декан, завідувачі кафедр.

6. Постійний моніторинг та періодична оцінка наповнення фонду електронної бібліотеки інституту дисциплін факультету та участь у формуванні плану включення до фонду електронної бібліотеки матеріалів, що мають повністю забезпечити ефективну самостійну роботу студентів.

Термін виконання: до 2022 р.;
Виконавець: Декан, завідувачі кафедр.

7. Розвиток і вдосконалення матеріально-технічної бази факультету: технічне переоснащення, оновлення та збереження обладнання й устаткування в приміщеннях корпусу факультету.

Термін виконання: до 2025р.;
Виконавець: Декан, завідувачі кафедр.

8. Впровадження в навчальний процес новітніх програмних продуктів для персональних комп'ютерів із дисциплін факультету.

Термін виконання: до 2022 р.;
Виконавець: Декан, завідувачі кафедр.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ

Реалізація перспективного плану дасть можливість:

1. Остаточо завершити перехід фармацевтичного факультету на новий зміст освіти, визначений новими стандартами підготовки фахівців, впровадження нових стандартів освіти, навчальних планів та програм, підвищення якості навчального процесу у відповідності з освітньо-кваліфікаційним рівнем магістр; удосконалення структури робочого часу як викладача, так і студента, та наповнення якісно новим змістом різних видів навчального навантаження.

2. У рамках Болонського процесу та вимог МОН та МОЗ України забезпечити прозорість навчального процесу, повну поінформованість студентів щодо змісту навчальних планів та навчальних програм, розширення вибіркової складової робочих навчальних планів, прозорість критеріїв оцінювання знань.

3. Підвищити професійний рівень, педагогічну майстерність, наукову кваліфікацію професорсько-викладацького складу факультету, забезпечити достатній науково-теоретичний і методичний рівень викладання навчальних дисциплін у повному обсязі освітніх програм; використовувати в навчальному процесі новітні інноваційні та інформаційні технології, інтерактивні методи та засоби навчання.

4. Забезпечити неперервність та послідовність професійної і практичної підготовки; розширити бази проходження навчальних практик студентами, враховуючи особливості підготовки фахівців.

5. Студентам отримати достатній обсяг практичних навичок і умінь відповідно до Кваліфікаційного рівня магістра.

6. Розробити та поновити науково-методичне забезпечення навчального процесу, привести його у відповідність до стандартів освіти, написання підручників, навчальних посібників нового покоління.

7. Використовувати сучасні технології та інтерактивні методики навчання з метою розширення діапазону освітніх послуг; активізувати роботу з впровадження сучасних комп'ютерних технологій та використання можливостей глобальної мережі Internet; запроваджувати в навчальний процес пакети прикладних програм для проведення практичних занять.

8. Розвивати творчі можливості професорсько-викладацького складу фармацевтичного факультету; вивчати, узагальнювати та поширювати передовий досвід; формувати та систематично поповнювати (з метою ефективного використання) методичний фонд літератури, аудіо- та відеоматеріалів.

9. Розвивати індивідуальні форми методичної роботи: наставництво, стажування, консультування, відвідування занять та позалекційних заходів, самоосвіта тощо.

10. Активізувати наукові фармацевтичні дослідження та творчі пошуки, як основу підготовки науково-педагогічних кадрів вищої кваліфікації і майбутніх фахівців-провізорів; сприяти інтеграції наукової, навчальної і виробничої діяльності; забезпечити органічну єдність змісту освіти з програмами наукової діяльності; розвивати форми наукової співпраці з установами та організаціями для розв'язання складних наукових проблем.

11. Розвивати міжнародне співробітництво в освітній та науковій фармацевтичній сфері, що сприятиме поширенню інтеграції української системи вищої філологічної освіти в європейську; обмін науковими та методичними доробками викладачів та студентів; активна участь у міжнародних конференціях мовознавчого та літературознавчого спрямування.

12. Втілювати основні положення концепції національного виховання, реалізовувати його напрями через систему запровадження виховної роботи; підвищити роль

фармацевтичного факультету у виховному процесі ЛМІ, забезпечити безперервність і наступність виховної роботи в академічних групах, на курсах.

13. Удосконалити форми та методи контролю за навчальним і виховним процесами в межах Болонського процесу.

14. Реалізувати механізм працевлаштування випускників фармацевтичного факультету ЛМІ, підтримувати з ними дієві зворотні зв'язки.