

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВИЩИЙ ПРИВАТНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ЛЬВІВСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»**



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Ректор ВПНЗ

«ЛЬВІВСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»
проф. Регеда М.С.

«28» «листопада» 2022 р.

**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ
З ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТНЬОГО СТУПЕНЯ МАГІСТРА
ЗА СПЕЦІАЛЬНОСТЯМИ ГАЛУЗІ ЗНАНЬ «22 ОХОРОНА ЗДОРОВ'Я»
ДО ЄДИНОГО ДЕРЖАВНОГО КВАЛІФІКАЦІЙНОГО ІСПИТУ ЯК
ГАЛУЗЕВОГО МОНІТОРИНГУ ЯКОСТІ ВИЩОЇ МЕДИЧНОЇ
ОСВІТИ ВІДПОВІДНО ДО ЄВРОПЕЙСЬКИХ ВИМОГ
(ДЛЯ СТУДЕНТІВ ТА ВИКЛАДАЧІВ)**

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Вченою радою ВПНЗ

«ЛЬВІВСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»

Протокол № 4 від 25 листопада 2022 р.

«Методичні рекомендації з підготовки здобувачів освітнього ступеня магістра за спеціальностями галузі знань «22 Охорона здоров'я» до єдиного державного кваліфікаційного іспиту як галузевого моніторингу якості вищої медичної освіти відповідно до Європейських вимог» // Підготовлені працівниками Львівського медичного університету відповідно до «Порядку проведення ліцензійних інтегрованих іспитів», розроблених Центром тестування при МОЗ України та погодженого з МОЗ України 12.04.2017р., а також Постанови КМУ №334 від 28.03.2018 р.(зі змінами від 20.10.2021 № 1073) «Про затвердження Порядку здійснення єдиного державного кваліфікаційного іспиту для здобувачів ступеня вищої освіти магістр за спеціальностями галузі знань «22 Охорона здоров'я»

У методичних рекомендаціях з врахуванням чинних нормативно-правових документів, досвіду Університету з організації підготовки студентів до ліцензійних інтегрованих іспитів «Крок» висвітлені питання щодо форми та структури єдиного державного кваліфікаційного іспиту, прав та обов'язків студентів, які складають іспит, особливості допуску, анулювання результатів, перескладання та повторного складання іспитів. Запропоновані основні джерела тестових завдань для самопідготовки студентів, надані рекомендації щодо ефективної підготовки до іспитів. Визначені завдання завідувачів та викладачів кафедр, деканатів щодо ефективної системи підготовки студентів до іспитів.

Зміст

	стор.
1. Загальні положення	4
2. Форма та структура єдиного державного кваліфікаційного іспиту	5
3. Абсолютні величини критеріїв ліцензійних іспитів «склав»	6
4. Обов'язки студентів, які складають ЄДКІ	6
5. Права студентів, які складають ЄДКІ	7
6. Особливості допуску та участі студентів в ЄДКІ	7
7. Процедура проведення іспитів	8
8. Анулювання та скасування результатів іспитів	9
9. Перескладання та повторне складання іспитів	9
10. Джерела тестових завдань, які можуть бути використані для підготовки студентів до ліцензійних іспитів	10
11. Рекомендації для студентів, щодо ефективної підготовки до іспитів	11
12. Завдання завідувачів та викладачів кафедр щодо ефективної підготовки студентів до ЄДКІ	12
13. Робота деканатів щодо ефективної підготовки студентів до ЄДКІ	14
14. Претестування як ректорські зрізи знань студентів з навчальних дисциплін – складових ЄДКІ	14

1. Загальні положення

Національна стратегія розвитку освіти в Україні на період до 2021 року, схвалена указом Президента України від 25.06.2013 року № 344/2013, серед основних завдань визначає: розвиток мислення, орієнтованого на майбутнє, подальша модернізація і розвиток освіти на європейських засадах, підвищення якості освіти на інноваційній основі.

Система забезпечення якості, що реалізована для вищої медичної освіти України на галузевому рівні, включає рейтинг вищих медичних навчальних закладів і національні ліцензійні інтегровані іспити, які в різному статусі реалізуються з 1998 року. Кваліфікаційний іспит, крім практичного (клінічного) іспиту, проводиться Центром тестування при МОЗ, який є спеціально уповноваженою державною організацією для встановлення відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам стандартів вищої освіти.

Практичний (клінічний) іспит проводиться екзаменаційною комісією, яка утворюється у закладі вищої освіти.

Кваліфікаційний іспит проводиться в усіх закладах вищої освіти, які здійснюють підготовку фахівців за спеціальностями галузі знань «22 Охорона здоров'я». Кваліфікаційний іспит, крім практичного (клінічного) іспиту, проводиться Центром тестування при МОЗ, який є спеціально уповноваженою державною організацією для встановлення відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам стандартів вищої освіти.

Практичний (клінічний) іспит проводиться екзаменаційною комісією, яка утворюється у закладі вищої освіти.

Порядок проведення ліцензійних інтегрованих іспитів у ВНЗ(Ф)НЗ України базується на діючій нормативній базі, складений з урахуванням досвіду діяльності Центру тестування, Українського центру якості освіти та міжнародного досвіду Національної Ради медичних екзаменаторів (NBME, США), Медичної асоціації Великобританії (GMC UK), Центру тестування США (ETS GRE-test), Асоціації медичних коледжів США (MCAT), Центру тестування Великобританії (OET Centre).

Галузеві стандарти вищої освіти (2003 р.) визначають, що ліцензійний інтегрований іспит складається з двох тестових екзаменів «Крок 1» і «Крок 2». Тестовий екзамен «Крок 1» є семестровим екзаменом і вимірює показники якості фахової компоненти базової вищої освіти. Тестовий екзамен «Крок 2» є складовою частиною державної атестації випускників вищих навчальних закладів і вимірює показники якості фахової компоненти повної вищої медичної (фармацевтичної) освіти.

Відповідальність за організацію та проведення ліцензійних іспитів покладається на дві сторони: на ректора Університету та директора Центру тестування.

Результати складання студентами Університету ліцензійних іспитів – важливий рейтинговий показник якості освітньо-виховного процесу у вищих медичних (фармацевтичних) навчальних закладах.

2. Форма та структура ліцензійних іспитів

1. Цей Порядок регулює питання здійснення єдиного державного кваліфікаційного іспиту для здобувачів ступеня вищої освіти магістр за спеціальностями галузі знань «22 Охорона здоров'я», затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. [№ 266](#) “Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти” (Офіційний вісник України, 2015 р., № 38, ст. 1147).

2. Терміни, що використовуються у цьому Порядку, вживаються у значенні, наведеному у [Законі України](#) “Про вищу освіту”.

3. 2. Атестація здобувачів освітнього ступеня магістра за спеціальностями галузі знань “22 Охорона здоров'я” здійснюється у формі єдиного державного кваліфікаційного іспиту (далі - кваліфікаційний іспит), який складається з таких компонентів: інтегрований тестовий іспит “КРОК” (далі - іспит “КРОК”); об'єктивний структурований практичний (клінічний) іспит (далі - практичний (клінічний) іспит)*; міжнародний іспит з основ медицини; іспит з англійської мови професійного спрямування**. Атестація також може проводитися в інших формах, визначених стандартом вищої освіти.

4. Основними засадами та принципами здійснення кваліфікаційного іспиту є:

5. об'єктивність;

6. прозорість і публічність;

7. незалежність;

8. нетерпимість до проявів корупції та хабарництва;

9. інтеграція у міжнародний освітній та науковий простір;

10. обов'язковість;

11. єдність методики оцінювання результатів.

12. Іспит “КРОК” - стандартизований засіб діагностики рівня професійної компетентності фахівця, яким встановлюється відповідність якості підготовки фахівців стандартам вищої освіти.

13. Практичний (клінічний) іспит - це іспит, яким оцінюється готовність випускника до провадження професійної діяльності відповідно до вимог стандарту вищої освіти шляхом демонстрування практичних (клінічних) компонентів професійної компетентності на реальному об'єкті (людина) або на моделі (фантом, муляж, симулятори тощо).

14. Міжнародний іспит з основ медицини - міжнародний іспит з фундаментальних та клінічних дисциплін, що використовується на міжнародному рівні та який розроблено та організовано однією з іноземних агенцій з оцінки якості рівня знань здобувачів, визначеною державною організацією “Центр тестування професійної компетентності фахівців з вищою

освітою напрямів підготовки “Медицина і “Фармація” при Міністерстві охорони здоров’я України” (далі - Центр тестування при МОЗ) на конкурсних засадах.

15. Кваліфікаційний іспит проводиться в усіх закладах вищої освіти, які здійснюють підготовку фахівців за спеціальностями галузі знань “22 Охорона здоров’я”.

16. Кваліфікаційний іспит складається з одного або двох окремих тестових етапів залежно від спеціальності та здобутого освітнього рівня. Етапи та обов’язкові для кожної спеціальності компоненти кваліфікаційного іспиту визначено у додатку.

17. Кваліфікаційний іспит, крім практичного (клінічного) іспиту, проводиться Центром тестування при МОЗ, який є спеціально уповноваженою державною організацією для встановлення відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам стандартів вищої освіти.

18. Практичний (клінічний) іспит проводиться екзаменаційною комісією, яка утворюється у закладі вищої освіти.

19. Порядок, умови та строки розроблення і проведення кваліфікаційного іспиту та критерії оцінювання результатів затверджуються МОЗ.

20. Видатки на розроблення кваліфікаційного іспиту здійснюються за рахунок коштів державного бюджету, передбачених на зазначену мету.

21. Фінансування проведення всіх компонентів кваліфікаційного іспиту для осіб, що навчаються за рахунок державного бюджету, здійснюється в межах видатків державного бюджету.

22. Видатки на проведення кваліфікаційного іспиту для осіб, що навчаються за кошти фізичних чи юридичних осіб, включаються у вартість навчання здобувача.

23. Заклади вищої освіти компенсують Центру тестування при МОЗ витрати на проведення іспитів “КРОК”, іспиту з англійської мови професійного спрямування та міжнародного іспиту з основ медицини для осіб, що навчаються за кошти фізичних чи юридичних осіб. Оплата здійснюється відповідно до укладених договорів між Центром тестування при МОЗ та закладами вищої освіти.

24. Методика розрахунку вартості розроблення та проведення кваліфікаційного іспиту затверджується МОЗ.

25. Фінансування міжнародного іспиту з основ медицини також може здійснюватися за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством.

26. Іспит “КРОК” проводиться в один або два тестових етапи - “КРОК 1” та “КРОК 2”.

27. На першому етапі оцінюється рівень професійної компетентності із загальнонаукових (фундаментальних) дисциплін.

28. На другому етапі оцінюється рівень професійної компетентності із професійно орієнтованих (клінічних) дисциплін.

29. Практичний (клінічний) іспит проводиться в один етап екзаменаційною комісією, яка утворюється у закладі вищої освіти. Порядок утворення екзаменаційної комісії затверджується МОЗ. Під час утворення екзаменаційної

комісії обов'язковим є врахування відсутності конфлікту інтересів у членів комісії.

30. Міжнародний іспит з основ медицини проводиться у два етапи. Структура, зміст та порядок проведення такого іспиту є єдиними для усіх країн, які його використовують, та розроблені відповідною експертною комісією.

31. Відповідальним виконавцем за проведення міжнародного іспиту з основ медицини в Україні є Центр тестування при МОЗ.

32. Іспит з англійської мови професійного спрямування проводиться в один етап одночасно з проведенням іспиту "КРОК".

33. Оцінка результатів проводиться за стандартизованою методикою. Перевірка виконаних тестових робіт проводиться:

34. для іспиту "КРОК" та іспиту з англійської мови професійного спрямування - централізовано у Центрі тестування при МОЗ;

35. для міжнародного іспиту з основ медицини - розробником такого іспиту, визначеним Центром тестування при МОЗ;

36. для практичного (клінічного) іспиту - екзаменаційною комісією закладу вищої освіти.

37. Заклад вищої освіти подає Центру тестування при МОЗ інформацію про складення здобувачами практичного (клінічного) іспиту та отримання сертифікатів у десятиденний строк з дня проведення іспиту.

38. У разі успішного складення кожного компонента кваліфікаційного іспиту на кожному тестовому етапі здобувачу видається відповідний сертифікат.

39. Інформація про сертифікати вноситься до Реєстру сертифікатів фахівців з вищою освітою галузі знань "22 Охорона здоров'я", який адмініструє Центр тестування при МОЗ.

40. Положення про Реєстр сертифікатів фахівців з вищою освітою галузі знань "22 Охорона здоров'я" затверджується МОЗ.

41. Інформація про результат складання студентом кваліфікаційного іспиту вноситься Центром тестування при МОЗ до Єдиної державної електронної бази з питань освіти, а також зазначається у додатку до диплома щодо кожного компонента кваліфікаційного іспиту окремо.

42. У разі нескладання будь-якого з компонентів кваліфікаційного іспиту здобувач має право повторно скласти іспит не більше одного разу. Повторне складання іспиту допускається протягом одного року з дня проведення першого іспиту.

43. Витрати на повторне складання будь-якого з компонентів кваліфікаційного іспиту покладаються на здобувача.

44. Центр тестування при МОЗ, екзаменаційна комісія з проведення практичного (клінічного) іспиту забезпечують однаковий рівень складності завдань під час першого та повторного складання іспитів.

45. У разі повторного нескладання будь-якого з компонентів кваліфікаційного іспиту особа вважається такою, що не виконала індивідуальний навчальний план та відраховується відповідно до пункту 4 частини першої статті 46. Закону України "Про вищу освіту".

46. Рішення про присвоєння ступеня магістра та відповідної кваліфікації приймається екзаменаційною комісією на підставі успішного проходження всіх форм атестації.

46.1. Ліцензійний іспит проводиться у **формі письмового тестування**. Екзаменаційний тест складається з **150 тестових завдань**, що пройшли фахову експертизу та входять в так званий екзаменаційний буклет: Збірник тестових завдань для ліцензійного іспиту. Буклет включає тестові завдання формату А, що складаються з ситуаційної задачі, запитання або твердження і п'яти відповідей, які позначені латинськими літерами (А, В, С, D, E). **Правильна відповідь на тестове завдання - це одна найкраща відповідь** на запитання (твердження). Тривалість тестування для студентів громадян України становить 1 хвилину на 1 тестове завдання. Студентам – громадянам іноземних держав надається додатковий час (40 хвилин) на тестування.

46.2. Структура ліцензійних іспитів:

- **«Крок 1. Загальна лікарська підготовка»** - тестові завдання з навчальних дисциплін 1-3 курсів: з анатомії людини; медичної біології; біоорганічної та біологічної хімії; гістології, цитології та ембріології; мікробіології, вірусології та імунології; фізіології; патофізіології; патоморфології; фармакології;
- **«Крок 1. Стоматологія»** - тестові завдання з навчальних дисциплін 1-3 курсів: з анатомії людини; медичної біології; біоорганічної та біологічної хімії; гістології, цитології та ембріології; мікробіології, вірусології та імунології; фізіології; патофізіології; патоморфології; фармакології;
- **«Крок 1. Фармація»** - тестові завдання з навчальних дисциплін 1-3 курсів: з аналітичної хімії; біоорганічної та біологічної хімії; мікробіології; органічної хімії; патологічної фізіології; фармакології; фармацевтичної ботаніки; фізичної та колоїдної хімії;
- **«Крок 2. Загальна лікарська підготовка»** - тестові завдання з акушерства та гінекології; гігієни; соціальної медицини, організації та економіки охорони здоров'я; навчальних дисциплін педіатричного, терапевтичного та хірургічного профілів;
- **«Крок 2. Стоматологія»** - тестові завдання з терапевтичної стоматології; хірургічної стоматології; ортопедичної стоматології; дитячої терапевтичної стоматології; дитячої хірургічної стоматології; ортодонтії та тестові завдання загального медичного профілю;
- **«Крок 2. Фармація»** - тестові завдання з фармацевтичної хімії, фармакогнозії; аптечної та заводської технології ліків; організації та економіки фармації; менеджменту та маркетингу у фармації; клінічної фармації; токсикологічної хімії;

3. Абсолютні величини критеріїв ліцензійних іспитів «склав» (наказ МОЗ України від 22.01.2021 № 106)

Діюча у 2023 р. величина критерію «склав» – 64,0 % правильних відповідей.
Іспит з англійської мови професійного спрямування – 40,0 % правильних

відповідей.

4. Обов'язки студентів, які складають ліцензійний іспит «Крок»

4.1. Скласти ЛШ після завершення навчання на відповідному курсі та опанування навчальних дисциплін, які є складовими ліцензійного іспиту «Крок» для певної спеціальності за графіком проведення цих іспитів, який щороку затверджується МОЗ України.

4.2. Ознайомитись з «Порядком проведення ліцензійних інтегрованих іспитів», (далі – «Порядок»), створеним Центром тестування та погодженим з МОЗ України. З цим «Порядком» можна ознайомитись на сайті Центру тестування <http://testcentr.org.ua>, в деканаті відповідного факультету.

4.3. Якісно підготуватись до складання ліцензійних іспитів, отримати кінцеві позитивні оцінки з навчальних дисциплін, які входять до ліцензійних іспитів «Крок» для допуску до складання цих іспитів.

4.4. Своєчасно прибути на іспит в відповідній формі та мати при собі паспорт (дату, час і місце проведення іспиту повідомляє студентам деканат).

4.5. Виконувати вказівки та вимоги представника Центру тестування, який проводить іспит.

4.6. Після закінчення роботи над тестом повернути бланк відповідей та екзаменаційний буклет представнику Центру тестування, який проводить іспит.

4.7. Не проносити до аудиторій небезпечні предмети та речовини, що можуть створити загрозу життю та здоров'ю учасників тестування.

4.8. Не користуватися в аудиторії, де проводиться тестування, будь якими засобами зв'язку, пристроями зчитування, обробки, збереження та відтворення інформації.

5. Права студентів, які складають ліцензійний іспит «Крок»

4.8. Брати участь у ліцензійному іспиті за умов:

- якщо студент зареєстрований за поданням ВНЗ у Центрі тестування у терміни та в порядку, визначеному цим Центром («Порядок», п.4);
- якщо студент не має заборгованості з виконання навчального плану, зокрема з дисциплін, що входять до складу ліцензійних іспитів «Крок 1» або «Крок 2» і наказом Університету допущений до його складання.

4.9. Студент, який бере участь у ліцензійному іспиті, має право на виконання тестових завдань за затвердженим графіком.

4.10. Отримати результати ліцензійного іспиту у деканаті після офіційного оголошення їх Центром тестування шляхом інформування ректора Університету у 7-денний термін або на сайті Центру тестування.

4.11. Отримати відповідний сертифікат у 30-денний термін при успішному складанні ліцензійного іспиту «Крок».

4.12. Подати апеляцію особисто або надіслати рекомендованим листом щодо тестового балу не пізніше 14 (чотирнадцять) календарних днів з дня проведення ліцензійного іспиту (за процедурою, визначеною п.10 «Порядку»).

6. Особливості допуску та участі студентів в ліцензійних іспитах «Крок 1» та «Крок 2»

4.13. До складання іспиту «Крок 1» наказом по Університету допускаються студенти лише за умови відсутності заборгованості з виконання навчального плану та навчальних програм, зокрема з дисциплін «Крок 1» за відповідною спеціальністю.

4.14. Студенти, які не були допущені до іспиту у зв'язку з невиконанням навчального плану, вважаються такими, що не з'явилися на іспит без поважної причини. Вони отримують результат «0», і цей результат зараховується як перша (друга/третя) спроба скласти ліцензійний іспит. Такі студенти не мають права на додаткові складання іспиту «Крок 1».

4.15. Після ліквідації заборгованості у належний термін, допуск студентів, зазначених у попередньому пункті, до іспиту «Крок 1» оформляється окремим наказом по ВНЗ, копія якого передається у ЦТ для оформлення та подальшого складання ліцензійного іспиту у терміни, визначені цим Центром.

4.16. До складання іспиту «Крок 2», як складової державної атестації, наказом Університету допускаються студенти лише за умови відсутності заборгованості з виконання навчального плану додипломного навчання за відповідною спеціальністю та наявності сертифікатів про складання ліцензійного іспиту «Крок 1».

4.17. Студенти, які поновленні на навчання відповідно до чинної нормативної бази та мають складати ліцензійний іспит «Крок» як академічну заборгованість, повинні бути зареєстровані у ЦТ відповідно до п.4 «Порядку». Наказ про зарахування таких студентів до ВНЗ має бути наданий до ЦТ разом з їх реєстраційними даними.

4.18. Відсутні на іспиті студенти під час його проведення, отримують результат «0», який враховується у загальний результат ВНЗ та студенту, як перша (друга/третя) спроба скласти ліцензійний іспит.

4.19. Такі студенти впродовж 3 днів після іспиту мають подати до ЦТ документи, що підтверджують причину відсутності.

4.20. Документом для студентів, що підтверджує поважну причину, є довідка про стан здоров'я, оформлена відповідно до чинного «Порядку» (п. 5.7, абзац 3).

4.21. Студентам, які впродовж 3 днів надали належну довідку, результат «0» скасовується та їм надається можливість скласти ліцензійний іспит «Крок» у термін, визначений ЦТ.

4.22. Студенти, які з поважних причин не можуть проходити тестування за графіком у загальній аудиторії за станом здоров'я, що підтверджується належним чином та листом ВНЗ за підписом ректора або проректора, завіреного печаткою, можуть складати іспит у лікарні у день іспиту або у ЦТ за

індивідуальним графіком. Про індивідуальне складання іспиту оформлюється Акт відповідної форми.

4.23. Для студентів з особливими потребами можливо створення особливих умов для складання ліцензійного іспиту. Умови складання ліцензійного іспиту визначаються індивідуально для кожного студента окремо, залежно від характеру обмежень та стану здоров'я на момент проведення іспиту, що підтверджено документально.

7. Процедура проведення ліцензійних іспитів

4.24. Іспит складають зареєстровані студенти, стан здоров'я яких на час його проведення дозволяє проходити тестування.

4.25. Для проведення ліцензійних іспитів Центр тестування виготовляє та використовує закриті екзаменаційні буклети, що укладаються Центром тестування українською мовою. Центр тестування може використовувати різні екзаменаційні білети для різних категорій студентів.

4.26. Аудиторії, в яких проводиться ліцензійний іспит мають бути оснащені годинником та системами аудіо-, відео спостереження (однією чи декількома відеокамерами так, щоб зображення покривало не менше 90% приміщення) для забезпечення моніторингу за дотриманням процедури проведення іспиту представником МОЗ України з автоматизованим записом усіх етапів його проведення, які передаються до МОЗ України.

4.27. Відеоспостереження має починатися з моменту входу до аудиторії першого студента і закінчуватися після виходу з аудиторії останнього студента. Запис має проводитися неперервно.

4.28. Студентам під час іспиту забороняється користуватись будь-якими допоміжними матеріалами, у тому числі засобами зв'язку, пристроями зчитування, обробки, збереження та відтворення інформації, папером, друкованими і рукописними матеріалами, що не передбачені процедурою тестування.

4.29. Порухення вимог, передбачених п.п. 7.5.-7.6. є підставою для припинення іспиту для студентів - порушників, про що має бути складений відповідний Акт, що підписується представником ВНЗ та Центру тестування. Бланк студента, для якого було припинено іспит, у зв'язку з порушенням процедури складання іспиту, анулюється, а студент (інтерн) отримує за іспит результат «0».

8. Анулювання та скасування результатів ліцензійних іспитів відбувається у випадках:

- виявлення під час іспиту у студента або на його робочому місці будь-яких технічних засобів зв'язку, пристроїв зчитування, обробки, збереження, відтворення інформації, друкованих або рукописних матеріалів, що не передбачені процедурою тестування;
- виконання тесту не на робочому місці, визначеному представником ЦТ;
- виконання тесту іншою особою;

- спілкування в процесі роботи над тестом з іншими студентами;
- списування відповідей на тестові завдання в іншого студента;
- пошкодження бланків відповідей студента, що унеможливило їх автоматизовану обробку;
- неповернення бланків відповідей особам, які проводять тестування, після завершення часу, відведеного для виконання тесту.

А також:

- при порушенні «Порядку» проведення іспиту представник ЦТ може припинити складання іспиту для студента у випадках визначених п. 2.4, п. 2.5, п. 7.11, п. 7.12.

9.Перескладання та повторне складання ліцензійних іспитів

- a. Студентам, які одержали незадовільну оцінку на тестовому екзамені «Крок 1», дозволяється його повторне перескладання не більше двох разів впродовж поточного семестру;
- b. Перескладання ліцензійного іспиту проводиться не раніше ніж через тиждень після оголошення результатів іспиту. Дати перескладання ліцензійного іспиту повідомляються до Університету відповідним листом. Декан організовує підготовку студента до перескладання та повідомляє про дату та місце перескладання під особистий підпис студента;
- c. Студенти, які тричі отримали оцінку «не склав» під час складання та двох перескладань ліцензійного іспиту, відраховуються з Університету;
- d. Студенти, які одержали оцінку «не склав» на тестовому екзамені «Крок 2», можуть повторно його скласти один раз не раніше ніж через рік протягом трьох років;
- e. Студент, який не склав стандартизований тестовий державний іспит «Крок 2» під час повторного складання, не допускається до подальших його перескладань без проходження повторного навчання на випускному курсі.

10.Джерела тестових завдань, які можуть бути використані для підготовки студентів до ліцензійних іспитів

«Крок1»:

- Збірник завдань для підготовки до тестового екзамену з природничо-наукових дисциплін «Крок 1. Загальна лікарська підготовка». За редакцією В.Ф.Москаленка, О.П.Волосовця, І.Є.Булах та ін. - Київ: Медицина, 2004.- 368 с.
- Збірник завдань для підготовки до тестового екзамену з природничо-наукових дисциплін «Крок 1. Стоматологія». За редакцією В.Ф. Москаленка, О.П.Волосовця, І.Є.Булах та ін. - Київ: Медицина, 2004.- 312 с.
- Збірники тестових завдань для складання ліцензійного іспиту «Крок 1. Загальна лікарська підготовка» (екзаменаційні буклети) попередніх років (на

паперовому та електронному носіях).

- Збірники тестових завдань для складання ліцензійного іспиту «Крок 1. Стоматологія» (екзаменаційні буклети) попередніх років (на паперовому та електронному носіях)

- Збірники тестових завдань для складання ліцензійного іспиту «Крок 1. Фармація» (екзаменаційні буклети) попередніх років (на паперовому та електронному носіях).

- Інформаційні банки тестових завдань Центру тестування до зазначених вище ліцензійних іспитів.

Збірники тестових завдань (абзаци 1,2) є в бібліотеці Університету, экзаменаційні буклети минулих років (абзаци 3,4,5) на паперових та електронних носіях – у бібліотеці, деканатах, інформаційні банки тестових завдань Центру тестування (абзац 6) – в комп'ютерному класі і у деканатах.

«Крок 2»:

- Збірник завдань для підготовки до тестового екзамену з професійно орієнтованих дисциплін «Крок 2. Загальна лікарська підготовка». За редакцією В.Ф.Москаленка, О.П.Волосовця, О.П. Яворовського, та ін. - Вінниця: Нова книга, 2005.- частина I-940 с, частина II - 404 с.

- Збірник тестових завдань до державних випробувань (гігієна, соціальна медицина, організація та економіка охорони здоров'я). За редакцією В.Ф. Москаленка, В.Г. Бардова, О.П. Яворовського. – Вінниця: Нова книга, 2012. – 200с.;

- Збірник завдань для підготовки до тестового екзамену: зі стоматологічних дисциплін «Крок 2. Стоматологія». За редакцією В.Ф. Москаленка, О.П.Волосовця, О.П.Яворовського, та ін. - Київ: Здоров'я, 2005.- 404 с.

- Збірники тестових завдань для складання ліцензійного іспиту «Крок 2. Загальна лікарська підготовка» (екзаменаційні буклети) попередніх років (на паперовому та електронному носіях).

- Збірники тестових завдань для складання ліцензійного іспиту «Крок 2. Стоматологія» (екзаменаційні буклети) попередніх років (на паперовому та електронному носіях).

- Збірники тестових завдань для складання ліцензійного іспиту «Крок 2. Фармація» (екзаменаційні буклети) попередніх років (на паперовому та електронному носіях).

- Інформаційні банки тестових завдань Центру тестування до зазначених вище ліцензійних іспитів.

Збірники тестових завдань (абзаци 1,2,3) є в бібліотеці НМУ, экзаменаційні буклети (абзаци 4,5,6,7) – у бібліотеці, деканатах, інформаційні банки тестових завдань Центру тестування (абзац 8) – комп'ютерному класі і у деканатах.

11.Рекомендації для студентів, щодо ефективної підготовки для ліцензійних іспитів

- f. Важливо усвідомити, що підготовка студента до ліцензійних іспитів «Крок 1» і «Крок 2» як незалежного оцінювання МОЗ України якості освітньо-виховного процесу в Університеті, розпочинається з першого дня навчання на першому курсі і завершується на випускному курсі готовністю до державної атестації.
- g. Не пропускати навчальні заняття (лекції, практичні), регулярно готуватись до кожного практичного навчального заняття відповідно до контрольних питань методичних рекомендацій; використовувати у підготовці до навчальних занять та підсумкового модульного контролю (ПМК) збірники та тематичні переліки тестових завдань з навчальних дисциплін для самоконтролю.
- h. Своєчасно ліквідувати пропуски навчальних занять, оцінки «незадовільно» з поточного контролю, якщо такі є.
- i. Відвідувати консультації викладачів кафедр і передмодульні консультації.
- j. Отримати для особистого користування в бібліотеці та у відповідних деканатах рекомендовані вище джерела тестових завдань на паперових і електронних носіях.
- k. Готуватись до підсумкового модульного контролю упродовж вивчення дисципліни:
- ◆ ознайомитись з переліком теоретичних питань і практичних навичок, які контролюються на ПМК (на стенді кафедри, у викладача академічної групи; доцільно взяти їх електронні варіанти на кафедрі на початку вивчення дисципліни);
 - ◆ не відкладати підготовку до ПМК на останні дні перед контролем, готуватись за питаннями ПМК упродовж вивчення дисципліни;
 - ◆ своєчасно у встановлені терміни складати і перескладати заліки, ПМК – з метою отримання позитивної оцінки з дисциплін для допуску до ліцензійних іспитів «Крок»;
 - ◆ звернути особливу увагу на вивчення тих дисциплін, які є складовими ліцензійних іспитів з відповідної спеціальності (див. перелік у розділі 2), що дозволить бути допущеним до складання іспитів «Крок» і підвищить ймовірність отримання оцінки «склав» з високим відсотком правильних відповідей.
- l. В підготовці до ректорського претестування та під час наступних претестувань у комп'ютерному класі використовувати програмний комплекс. Це дозволить цілеспрямовано працювати с тестовими завданнями, визначати відсоток правильних відповідей, аналізувати помилки з метою отримання під час претестування як допуску до ліцензійного іспиту результату: не менше 80% правильних відповідей.
- m. Підготовка до іспитів «Крок» - не лише контроль та самоконтроль готовності у комп'ютерному класі, а і повторення навчального матеріалу з дисциплін, які є складовими цих іспитів і обов'язкове відвідування настановчих лекцій. Всі підручники і посібники з цих дисциплін наявні в бібліотеці Університету.
- n. Нормою освітнього процесу є також самотестування студентів під час самопідготовки з використанням індивідуальних комп'ютерів.

12.Завдання завідувачів та викладачів кафедр щодо ефективної

підготовки студентів до ліцензійних іспитів

Завідувач кафедри несе відповідальність за якість організації навчально-виховного процесу на кафедрі, його відповідність чинним нормативно-правовим документам, за організацію підготовки та результати складання студентами ліцензійних іспитів «Крок»:

о. Забезпечує упровадження на кафедрі **студенто-центрованого підходу** в організації навчального процесу, орієнтацію навчальних програм на **результати навчання**: що має знати, аналізувати, розуміти та бути здатним виконувати студент після завершення вивчення навчальної дисципліни. Успішне оцінювання результатів навчання на кафедрі є передумовою присвоєння кредитів особі, яка навчається.

р. Організує розробку робочих навчальних програм, навчального та методичного забезпечення, методик оцінювання, орієнтованих на формування загальних (універсальних) та спеціальних (професійних) компетенцій під час вивчення дисципліни.

q. Забезпечує використання на кафедрі адекватних цілям навчання методів оцінювання успішності, які дозволяють: визначити рівень досягнення студентами запланованих результатів навчання, сприяють підвищенню мотивації та ефективності навчання.

Доцільно надавати перевагу під час навчальних занять стандартизованим методикам оцінювання знань, розуміння, умінь та навичок студентів.

г. Поряд з іншими методиками, забезпечує використання для оцінювання успішності студентів на кожному занятті 10-20 тестових завдань багатовибіркового типу – формату А (ТЗ з однією правильною відповіддю) як важливої складової стандартизованого контролю, що піддається вимірюванню.

s. Вважати обов'язковою складовою методичного забезпечення кафедри наявність тестових завдань за темами навчальних занять та під час підсумкового контролю з інформаційного банку та електронних буклетів попередніх років. Центру тестування і тестових завдань, створених науково-педагогічними працівниками кафедри, які відповідають вимогам валідності та надійності.

t. Позитивну оцінку за результатами тестування на практичних (семінарських) заняттях студент може отримати за умови 80% правильних відповідей, під час ПК – 90% правильних відповідей.

u. Після складання студентами ліцензійного інтегрованого іспиту завідувачі кафедр, дисципліни яких входять до ЛІ «Крок 1» або «Крок 2» на сайті ЦТ знайомляться з «Аналітичною довідкою до результатів складання ліцензійного іспиту Крок.», забезпечує проведення аналізу результатів складання іспиту студентами Університету, з результатами складання студентами академічних груп, виявлення недоліків, визначення викладачів, студенти яких мають найкращі та найгірші результати, створюють план заходів з удосконалення роботи кафедри щодо підготовки студентів до ліцензійних іспитів «Крок».

v. Організує проведення передекзаменаційних консультацій з навчальних дисциплін найбільш кваліфікованими викладачами, навчальний матеріал яких є складовою структури ліцензійних іспитів «Крок».

в. Організує читання настановчих лекцій в тому числі - завідувачами кафедр з основних тем, передбачених структурою змісту ліцензійних іспитів «Крок» за графіком читання лекцій, погодженим з деканами факультетів. Графіки читання лекцій надаються до навчально-методичного відділу.

х. Надає пропозиції навчально-методичному відділу Університету та деканату щодо покращення підготовки до ліцензійних іспитів «Крок».

13. Робота деканатів щодо ефективної підготовки студентів до ліцензійних іспитів «Крок»

у. Декан несе відповідальність за якість організації навчально-виховного процесу на факультеті, якість підготовки та результати складання студентами факультету ліцензійних іспитів «Крок» і виконує такі функції:

- Здійснює контроль кафедр, які підпорядковані відповідним факультетам на якість організації навчально-виховного процесу, в тому числі й підготовки до ліцензійних іспитів «Крок».

- На Вчених радах, на старостатах, виробничих зборах із студентами та викладачами кафедр організує обговорення питань успішності і трудової дисципліни студентів, в тому числі і підготовки до складання та результатів ліцензійних іспитів «Крок» за матеріалами Аналітичних довідок Центру тестування.

- Надає можливість студентам ознайомитись із «Порядком проведення ліцензійних іспитів» погодженого 12.04.2017 р. з МОЗ України.

- Ознайомлює студентів з регламентом та процедурою проведення ліцензійних іспитів «Крок» відповідно до «Порядку».

- Організує проведення ректорського тестування та подальших претестувань студентів факультету для підготовки до ліцензійних іспитів «Крок» в комп'ютерному класі відповідних факультетів.

- Формує після ректорського претестування студентів «групу ризику» (студенти які набрали <70% правильних відповідей). Складати для «групи ризику» окремий додатковий графік підготовки студентів в комп'ютерному класі.

- Разом із завідувачами кафедр організовує читання настановчих лекцій з дисциплін, які входять до структури ліцензійних іспитів «Крок».

- Залучає до організаційної роботи з підготовки до ліцензійних іспитів «Крок» органи студентського самоврядування факультетів: старост курсів, академічних груп.

- Регулярно, раз в місяць, доповідає на ректоратах про результати підготовки та складання студентами факультету ліцензійних іспитів «Крок».

14. Претестування як ректорські зрізи знань студентів з навчальних дисциплін – складових ліцензійних іспитів «Крок»

(далі - ректорські зрізи знань)

Ректорські зрізи знань проводиться з метою стандартизованого оцінювання

якості організації навчального процесу на кафедрах Університету, в тому числі з підготовки студентів до складання ліцензійних інтегрованих іспитів «Крок», як важливої складової рейтингу вищих медичних (фармацевтичних) навчальних закладів України.

Претестування проводиться у формі комп'ютерного тестування у комп'ютерному класі. Загальна кількість тестів в електронному буклеті для ректорських зрізів – 200 тестових завдань формату А; з інформаційних банків тестових завдань Центру тестування та електронних збірників тестових завдань (екзаменаційні буклети) попередніх років для складання ліцензійних іспитів за відповідними спеціальностями.

Результати **ректорських зрізів знань** у формі претестування свідчать про відповідність нормативним вимогам рівня організації навчального процесу на кафедрах, про рівень організаційної і виховної роботи відповідних деканатів і враховуються при підведенні щорічного підсумкового рейтингу кафедр та факультетів університету.

На основі результатів претестування створюються «групи ризику» на факультетах, в які входять студенти, що набрали менше 70% правильних відповідей. З цим контингентом студентів проводяться додаткові заняття в за додатковим розкладом, затвердженим деканом факультету та із залученням викладачів профільних кафедр.

Декани факультетів звертають особливу увагу на групи студентів, що набирають найменший відсоток правильних відповідей і вживають відповідних заходів до викладачів кафедр та старост академічних груп.

Результати ректорського претестування обговорюються на циклових методичних комісіях, на Вчених радах з винесенням відповідних рішень та рекомендацій, коректив в організацію навчального процесу.