

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВИЩИЙ ПРИВАТНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ЛЬВІВСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»**



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Ректор ВПНЗ

«**ЛЬВІВСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**»

проф. Регада М.С.

«28» «листопада» 2022 р.

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ВЧЕНУ РАДУ ФАКУЛЬТЕТУ
ВИЩОГО ПРИВАТНОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«ЛЬВІВСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»**

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Вченою радою ВПНЗ

«**ЛЬВІВСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**»

Протокол № 4 від 25 листопада 2022 р.

1. Загальні положення

1.1. Положення про Вчену раду факультету (далі – Положення) ВПНЗ «Львівський медичний університет» (далі – Університет) розроблено відповідно до законів України «Про освіту» від 05.09.2017 р. №2145-VIII (зі змінами та доповненнями), «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII (зі змінами та доповненнями), нормативно-правовими документами Міністерства освіти і науки України і визначає основні завдання, повноваження, порядок формування та напрями діяльності Вченої ради факультету, а також її взаємовідносини з іншими органами управління і самоврядування Університету та факультету.

1.2. Вчена рада факультету є колегіальним органом управління, який утворюється строком на п'ять років.

1.3. Вчена рада факультету створюється з метою вирішення поточних та перспективних питань, що стосуються напрямків діяльності факультету.

1.4. Вчену раду факультету очолює її голова – декан факультету. До складу Вченої ради факультету входять за посадами заступники декана, завідувачі кафедрами, виборні представники, які представляють науково-педагогічних працівників факультету, керівники органів студентського самоврядування факультету. При цьому не менш як 75 відсотків загальної чисельності її складу мають становити науково-педагогічні працівники факультету і не менше 10% – виборні представники з числа осіб, які навчаються на факультеті.

У випадку вибуття члена Вченої ради з числа виборних представників від науково-педагогічних працівників, довибори відбуваються у відповідних підрозділах шляхом прямого таємного голосування та обираються на загальних зборах трудового колективу факультету.

У випадку звільнення з роботи працівника університету з числа виборних представників, його виведення зі складу Вченої ради факультету відбувається наказом ректора за відповідним поданням голови/заступника голови Вченої ради факультету.

Зміни складу членів Вченої ради, які обрані від органів студентського самоврядування, пов'язані із закінченням навчання в університеті чи з інших причин, затверджуються наказом ректора університету після проведення виборів шляхом таємного голосування органів студентського самоврядування.

1.5. За відсутності голови Вченої ради факультету засідання очолює його заступник.

1.6. Секретар Вченої ради факультету обирається зі складу членів Вченої ради факультету. Дострокова заміна секретаря Вченої ради факультету можлива за його власним бажанням або за поданням до Вченої ради факультету, за кандидатуру якого проголосувала більшість її складу із 2/3 присутніх на засіданні.

1.7. Вибори до складу Вченої ради починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу Вченої ради.

1.8. Вчена рада факультету утворюється рішенням Вченої ради університету та вводиться в дію наказом ректора університету.

1.9. Склад Вченої ради факультету затверджується наказом ректора університету за поданням деканів факультетів.

1.10. Зміни до складу Вченої ради факультету вносяться щорічно напередодні нового навчального року або напередодні засідання Вченої ради факультету наказом ректора університету.

1.11. Ухвали Вченої ради факультету вводяться в дію розпорядженнями декана факультету (Додаток 1), які є обов'язковими для виконання всіма учасниками освітнього процесу факультету і можуть бути скасовані, якщо вони суперечать законодавству і Статуту університету чи завдають шкоди інтересам університету. Рішення Вченої ради факультету може бути скасовано Вченою радою університету.

2. Основні завдання та функції

До компетенції Вченої ради факультету належать:

2.1. Вирішення питань організації навчально-виховного процесу на факультеті.

2.2. Визначає систему та процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

2.3. Обирає за конкурсом на посаду декана факультету. Рішення вважається прийнятим, якщо в голосуванні брало участь не менше 2/3 членів Вченої ради факультету. Обраним вважається претендент, який набрав більше 50 % голосів присутніх.

2.4. Розглядає та рекомендує Вченій раді університету кандидатури для обрання за конкурсом на посади завідувачів, професорів та доцентів кафедр, які підпорядковані факультету, та для присвоєння вчених звань професора та доцента.

2.5. Обирає за конкурсом на посади старших викладачів, асистентів, викладачів.

2.6. Розгляд і затвердження річних і перспективних планів роботи факультету та заслуховування й оцінка звіту декана про їх виконання.

Оскарження рішення Вченої ради с факультету відносно обрання на посаду приймаються протягом 10 днів після її засідання і розглядаються на наступному засіданні. Для розгляду апеляцій голова Вченої ради факультету має право призначити комісію, висновки якої розглядаються на засіданні Вченої ради факультету та визнаються остаточними.

У випадку, коли особі, яка звернулась з апеляцією, відмовлено в обранні на посаду за результатами балотування (є відповідний висновок комісії, яка розглядала подану

апеляцію), термін повторного розгляду визначається Вченою радою факультету. Вчена рада факультету самостійно вирішує всі питання, що стосуються повторного розгляду.

- 2.7. Визначення загальних напрямів наукової діяльності факультету.
- 2.8. Ухвалює рішення з питань організації освітнього процесу.
- 2.9. Оцінює науково-педагогічну діяльність структурних підрозділів.
- 2.10. Розгляд і затвердження річних і перспективних планів роботи факультету та заслуховування й оцінка звіту декана про їх виконання.
- 2.11. Висуває кандидатури до нагород, премій.
- 2.12. Організовує виконання рішень Вченої ради університету.
- 2.13. Обговорення звітів завідувачів кафедр, закріплених за факультетами.
- 2.14. Ухвалення рішень з питань організації освітнього процесу, його методичного забезпечення.
- 2.15. Обговорення навчальних планів і освітніх програм підготовки студентів.
- 2.16. Обговорення питання щодо організації самостійної роботи студентів.
- 2.17. Обговорення питання щодо якості викладання окремих дисциплін на факультеті.
- 2.18. Розгляд питань про зміни у структурі факультету і надання пропозиції ректору університету для прийняття рішення.
- 2.19. Контроль за виробничою практикою студентів факультеті.
- 2.20. Вирішення питань організації діяльності факультету відповідно до своїх повноважень.
- 2.21. Вчена рада факультету розглядає й інші питання за пропозицією ректора, Вченої ради університету, органів студентського самоврядування, пов'язаних з діяльністю університету (факультету), відповідно до Статуту університету. На першому засіданні вченої ради факультету затверджується План засідань Вченої ради факультету на поточний навчальний рік (Додаток 8).

3. Організація роботи

- 3.1. Робота Вченої ради факультету здійснюється за планом, що розробляється на кожний навчальний рік. План роботи, після розгляду на вченій раді факультету, затверджується відповідним наказом ректора за рішенням вченої ради університету.
- 3.2. Вчена рада здійснює свою діяльність на принципах колегіальності.
- 3.3. Для вирішення нагальних питань проводиться позачергове засідання Вченої ради факультету, яке може бути скликане з ініціативи ректора, ректорату, декана факультету.
- 3.4. Перед відкриттям чергового засідання усі члени Вченої ради зобов'язані зареєструватися власноручним підписом у «Реєстраційній картці присутності»

(Додаток 7, або Додаток 7а). Несвоєчасна відмітка у «Реєстраційній картці присутності» вважається як відсутність члена Вченої ради на засіданні.

3.5. Засідання Вченої ради факультету правочинне, якщо в ньому бере участь не менше 2/3 складу ради.

На початку засідання, для організації процедури голосування (відкритого, таємного), підрахунку голосів та фіксування результатів обирається лічильна комісія, яка:

- організовує голосування на засіданні Вченої ради;
- роз'яснює порядок голосування з питань, винесених на голосування;
- здійснює підрахунок голосів та проводить підсумки голосування;
- складає протокол голосування та готує необхідні виписки з нього.

Рішення Вченої ради приймаються відкритим або таємним голосуванням. Відкрите голосування здійснюється за допомогою піднятої руки. Таємне голосування здійснюється шляхом подачі бюлетеня (Додаток 2). Результати голосування фіксуються протоколом (Додаток 3, Додаток 4). Таємне голосування проводиться у випадках, передбачених чинними нормативно-правовими актами. Голосування проводиться за наявності не менше 2/3 членів складу Вченої ради факультету.

Протокол лічильної комісії є підставою для внесення результатів голосування до протоколу засідання вченої ради. Після складання протоколу про підсумки голосування і його підписання, бюлетені для голосування складаються у конверт (Додаток 5), опечатуються лічильною комісією та передаються секретарю Вченої ради для зберігання упродовж 5 років. Протоколи лічильної комісії долучають до протоколу засідання Вченої ради факультету.

Лічильна комісія припиняє свою роботу після закінчення засідання Вченої ради.

3.6. Порядок денний засідання Вченої ради факультету складається секретарем Вченої ради факультету відповідно до плану роботи Вченої ради факультету на навчальний рік.

3.7. За дорученням голови Вченої ради факультету підготовку матеріалів до розгляду конкретного питання на засіданнях забезпечують заступники декана та керівники відповідних структурних підрозділів спільно із секретарем Вченої ради факультету.

3.8. Особи, які готують матеріали на засідання Вченої ради факультету, несуть персональну відповідальність за зміст і своєчасне (не пізніше семи днів до дня засідання Вченої ради факультету) подання секретареві Вченої ради факультету проектів рішень, у яких сформульовано конкретні заходи щодо виконання із зазначенням термінів, виконавців та осіб, які відповідають за контроль.

3.9. Не пізніше трьох днів до засідання секретар Вченої ради факультету погоджує порядок денний та проекти рішень з головою Вченої ради факультету.

3.10. Секретар Вченої ради факультету повідомляє членам вченої ради факультету та запрошеним про дату, місце, час та порядок денний засідання не пізніше ніж за два дні до його проведення.

3.11. На засіданнях Вченої ради факультету ведеться протокол, який підписується головою Вченої ради факультету та секретарем Вченої ради факультету (Додаток 6). Протоколи засідань Вченої ради зберігаються в деканаті факультету упродовж навчального року, після чого передаються в архів університету, про що складають відповідний Акт.

3.12. Головуючий на засіданні Вченої ради факультету:

- відкриває, закриває засідання Вченої ради факультету;
- виносить на обговорення проекти рішень;
- організовує розгляд питань;
- надає слово для доповіді, виступу, оголошує наступного промовця;
- робить офіційні повідомлення, а також ті, які вважає за необхідне оголосити.

3.13. Рішення Вченої ради факультету з кожного питання порядку денного приймаються відкритим голосуванням (Додаток 3), а в разі потреби – таємним голосуванням (Додаток 4) у встановленому порядку, фіксуються протоколом лічильної комісії. Рішення вводяться в дію розпорядженням декана факультету (Додаток 1).

3.14. Виконання рішень Вченої ради факультету покладаються на керівників структурних підрозділів факультету, якщо інше не передбачене рішеннями Вченої ради.

4. Права та обов'язки членів Вченої ради факультету

4.1. Члени Вченої ради факультету мають право:

- вносити пропозиції з питань, які відносяться до компетенції Вченої ради факультету і потребують колективного обговорення і прийняття рішень;
- вносити пропозиції про зміни порядку денного і ведення засідання Вченої ради факультету;
- брати участь в обговоренні питань і в голосуванні;
- одержувати від працівників підрозділів факультету необхідні матеріали з питань, що готуються на засідання вченої ради факультету.

4.2. Члени Вченої ради факультету зобов'язані:

- відвідувати засідання Вченої ради, брати активну участь в обговоренні питань, визначених планом її роботи;
- виконувати доручення, рішення, ухвали Вченої ради факультету, в межах своєї компетенції;
- здійснювати свої повноваження лише особисто.

4.3. Члени Вченої ради факультету несуть персональну відповідальність за організацію роботи, яку доручає Вчена рада факультету, а також за виконання своїх обов'язків.

4.4. Обов'язки секретаря Вченої ради факультету:

- планування засідань і підготовка матеріалів до них;
- організація роботи вченої ради факультету і забезпечення оформлення її рішень;
- ведення і оформлення протоколів засідань;
- організація проведення конкурсів на заміщення вакантних посад;
- підготовка витягів з протоколів засідань Вченої ради факультету;
- висвітлювання діяльності Вченої ради факультету на сторінці факультету на офіційному веб-сайті Університету, а також за допомогою інших Інтернет ресурсів і соціальних мереж.

5. Прикінцеві положення

5.1. Це Положення приймається Вченою радою університету і вводиться в дію наказом ректора Університету.

5.2. Зміни та/або доповнення до цього Положення вносяться в порядку, встановленому для його прийняття.

РОЗПОРЯДЖЕННЯ №
_____ декана _____ факультету
ВПНЗ «Львівський медичний університет»

від «__» _____ 20... р.

На виконання рішення Вченої ради _____ факультету
Відповідно до рішення Вченої ради _____ факультету від «__» _____ 20...
року, з метою/зادля _____ :

1. _____
Термін виконання _____
2. _____
Термін виконання _____
3. _____
Термін виконання _____

Контроль за виконанням розпорядження покласти на _____

Дата _____

Підпис _____

ОЗНАЙОМЛЕНИЙ

Підпис (_____)
Прізвище, ініціали

Підпис (_____)
Прізвище, ініціали

Підпис (_____)
Прізвище, ініціали

БЮЛЕТЕНЬ

для таємного голосування при обранні на посаду

_____ кафедри _____

ВПНЗ «Львівський медичний університет»

засідання Вченої ради _____ факультету

« ____ » _____ 20... р., протокол № ____

(дата і номер протоколу)

Прізвище, ім'я, по батькові	На яку посаду обирається	Результати голосування
		ЗА
		ПРОТИ

**ПРОТОКОЛ
лічильної комісії**

про підсумки відкритого голосування за питаннями порядку денного засідання
Вченої ради _____ факультету № ____ ВПНЗ «Львівський медичний
університет»

Присутні: _____ осіб із _____ складу Вченої ради факультету

СЛУХАЛИ: Про розподіл обов'язків між членами лічильної комісії.

УХВАЛИЛИ:

Головою лічильної комісії обрати _____

Секретарем _____

Членами комісії _____

Перелік питань порядку денного, рішення з яких прийняті Вченою радою
факультету:

1. _____

ГОЛОСУВАЛИ: «За» – _____, «Проти» – _____, «Утримались» – _____.

Голова лічильної комісії _____

Секретар _____

Члени комісії _____

ПРОТОКОЛ №1
лічильної комісії

Про розподіл обов'язків між членами лічильної комісії за питанням порядку денного засідання Вченої ради _____ факультету № ____ ВПНЗ «Львівський медичний університет» про обрання на посаду _____ кафедри _____

від _____ 20... р.

СЛУХАЛИ: про розподіл обов'язків між членами лічильної комісії

УХВАЛИЛИ:

Головою лічильної комісії обрати _____

Секретарем _____

Членами комісії _____

ПРОТОКОЛ №2
лічильної комісії

Про підсумки таємного голосування за питанням порядку денного засідання Вченої ради _____ факультету №__ ВПНЗ «Львівський медичний університет» про обрання на посаду _____ кафедри _____ від _____ 20... р.

СЛУХАЛИ: результати таємного голосування при обранні на посаду _____ кафедри _____.

Роздано бюлетенів _____

Виявилось бюлетенів в урні _____ з них:
дійсних _____

не дійсних _____

Результати голосування «За» _____

«Проти» _____

УХВАЛИЛИ: за більшістю голосів вважати обраною (не обраною) на посаду _____ кафедри _____

Голова лічильної комісії _____

Секретар _____

Члени комісії _____

БЮЛЕТЕНІ
таємного голосування
при обранні на посаду _____

ВПНЗ «Львівський медичний університет»

(Прізвище, ім'я, по батькові)

Вчена рада _____ факультету

засідання Вченої ради від «___» _____ 20... р., протокол № ___
(дата і номер протоколу)

Лічильна комісія:

ПРОТОКОЛ № ____
засідання _____ вченої ради _____ факультету
ВПНЗ «Львівський медичний університет»

від _____ 20... р.

Голова: _____

Секретар: _____

Присутні: _____

Запрошені: _____

Початок засідання – _____ год.

Порядок денний:

1. Про.....

Інформують: _____

Виступають: _____

2. Про.....

Інформують: _____

Виступають: _____

3. Різне.

СЛУХАЛИ: Про.....

ВИСТУПИЛИ:

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – ____.; «проти» – ____; «утримались» – ____

ВИРІШИЛИ (УХВАЛИЛИ / ПОСТАНОВИЛИ):

СЛУХАЛИ: звіт.....

ВИСТУПИЛИ:

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – ____; «проти» – ____; «утримались» – ____

ВИРІШИЛИ (УХВАЛИЛИ / ПОСТАНОВИЛИ):

Голова _____

(Підпис)

(Прізвище, ініціали)

Секретар _____

(Підпис)

(Прізвище, ініціали)

Реєстраційна картка присутності
членів Вченої ради _____ факультету
ВПНЗ «Львівський медичний університет»

_____ 20.... року

Протокол № _____

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Присутність на засіданні (підпис)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		

Секретар _____
(Підпис) (Прізвище, ініціали)

Реєстраційна картка присутності
членів Вченої ради _____ факультету під час проведення голосування
ВПНЗ «Львівський медичний університет»

_____ 20.... року

Протокол № _____

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Присутність на засіданні (підпис)	Одержання бюлетеня
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			

Секретар _____
(Підпис) (Прізвище, ініціали)

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Вченою радою _____ факультету,
протокол №1 від «_» _____ 20__ р.
Декан факультету _____

ПЛАН засідань Вченої ради

_____ факультету на 20__/20__ н.р.

№ засідання	Питання порядку денного	Термін проведення (місяць, рік)	Виконавці (Прізвище, ініціали; посада)
1.	1. 2. 3.		
2.	1. 2. 3.		
3.	1. 2. 3.		
4.	1. 2. 3.		
5.	1. 2. 3.		