

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Генеральний директор

ТзОВ «Львівський медичний інститут»

доц. І.Г. Гайдучок



«28» грудня 2018 р.

## ПОЛОЖЕННЯ

про уповноважений підрозділ та  
уповноважену особу з питань запобігання та  
виявлення корупції

## **1. Загальні положення**

1.1. Уповноважений підрозділ з питань запобігання та виявлення корупції Товариства з обмеженою відповідальністю «Львівський медичний інститут» (далі – уповноважений підрозділ) утворюється наказом Генерального директора навчального закладу (далі – Інституту).

1.2, Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції в Інституті (далі – уповноважена особа) назначається на добровільних засадах Генеральним директором Інституту.

1.3. У цьому Положенні терміни вживаються у значенні, наведеному у Законі України «Про запобігання корупції».

1.4. Уповноважений підрозділ, уповноважена особа у своїй діяльності керуються Конституцією України, законами України, указами Президента України, постановами Верховної ради України, актами Кабінету Міністрів України, міжнародними договорами України, цим Положенням, іншими актами чинного законодавства.

1.5. Керівник уповноваженого підрозділу (уповноважена особа) Інституту підзвітний і підконтрольний Генеральному директору Інституту.

## **2. Завдання та функції уповноваженого підрозділу**

**Основними завданнями уповноваженого підрозділу є:**

1) підготовка, забезпечення та контроль за здійсненням заходів щодо запобігання корупції;

2) надання методичної та консультаційної допомоги з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства;

3) участь в інформаційному та науково-дослідному забезпеченні здійснення заходів щодо запобігання та виявлення корупції, а також міжнародному співробітництві в зазначеній сфері;

4) проведення організаційної та роз'яснювальної роботи із запобігання, виявлення і протидії корупції;

5) здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів;

6) здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства.

**Уповноважений підрозділ відповідно до покладених на нього завдань:**

1) розробляє та проводить заходи щодо запобігання корупційним правопорушенням, а також здійснює контроль за їх дотриманням;

2) надає іншим структурним підрозділам Інституту та окремим працівникам роз'яснення щодо застосування антикорупційного законодавства;

3) вживає заходів щодо виявлення конфлікту інтересів та сприяє його усуненню, контролює дотримання вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів, а також виявляє сприятливі для вчинення корупційних правопорушень ризики в діяльності посадових і службових осіб академії, вносить Генеральному директору Інституту пропозиції щодо усунення таких ризиків;

4) у разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних правопорушень посадовими чи службовими особами Інституту, інформує в установленому порядку про такі факти Генерального директора Інституту, а також правоохоронні органи відповідно до їх компетенції;

5) веде облік працівників Інституту, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень;

6) взаємодіє з підрозділами з питань запобігання та виявлення корупції державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції, правоохоронними органами;

7) розглядає в межах повноважень повідомлення щодо причетності працівників Інституту до вчинення корупційних правопорушень;

8) повідомляє у письмовій формі Генерального директора Інституту про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних правопорушень посадовими особами Інституту.

### **3. Права уповноваженого підрозділу**

#### **Уповноважений підрозділ має право:**

1) отримувати від інших структурних підрозділів Інституту інформацію і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань, а також в установленому законом порядку інформацію з обмеженим доступом;

2) отримувати від працівників Інституту усні та письмові пояснення з питань, які виникають під час проведення службових розслідувань (перевірок);

3) ініціювати перед Генеральним директором Інституту питання щодо надсилання запитів до державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності з метою отримання від них відповідної інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на уповноважений підрозділ завдань.

4) працівники уповноваженого підрозділу Інституту проводять або беруть участь у проведенні в установленому порядку службового розслідування (перевірки) в Інституті з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного правопорушення або невиконання вимог антикорупційного законодавства.

5) працівники уповноваженого підрозділу Інституту під час проведення службових розслідувань (перевірок) мають право на безперешкодний доступ до приміщень і

територій Інституту, документів та матеріалів, що стосуються предмета службового розслідування (перевірки).

б) працівники уповноваженого підрозділу можуть залучатись до проведення внутрішнього аудиту Інституту в частині дотримання вимог антикорупційного законодавства.

#### **4. Керівник уповноваженого підрозділу (уповноважена особа)**

4.1 Уповноважений підрозділ Інституту очолює його керівник, який призначається на посаду на добровільних засадах та звільняється з посади наказом Генерального директора Інституту.

4.2 Керівник уповноваженого підрозділу Інституту є уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції в Інституті.

#### **5. Втручання у діяльність уповноваженого підрозділу**

5.1. Втручання у діяльність уповноваженого підрозділу під час здійснення ним своїх повноважень, а також покладення на уповноважений підрозділ обов'язків, що не належать або виходять за межі його повноважень чи обмежують виконання покладених на нього завдань, забороняється.

5.2 Генеральний директор Інституту сприяє створенню умов для виконання на належному рівні уповноваженим підрозділом покладених на нього завдань.

#### **6. Прикінцеві положення**

Дане Положення набирає чинності з моменту його затвердження ректором академії. Будь-які зміни, доповнення до цього Положення затверджуються рішенням ректора академії за погодженням з керівником уповноваженого підрозділу.